

Na podlagi 4. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS, št. 61/06) je občni zbor društva, na seji dne 22.04.2009, sprejel naslednja

# PRAVILA - STATUT

## ŠAHOVSKEGA DRUŠTVA KOČEVJE

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Šahovsko društvo Kočevje (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo na področju igranja šaha.

#### 2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Kočevju, Trg Zbora odposlancev 30, 1330 Kočevje.

Društvo lahko uporablja tudi skrajšan naziv društva » ŠD Kočevje «.

#### 3. člen

Društvo ima svoj znak oz. logotip in štampljko. Štampljka je okrogle oblike s premerom 3 cm. V sredini je šahovnica, ob robu pa napis » Šahovsko društvo Kočevje «.

Znak oz. logotip društva ima obliko kroga. Ob robu je napis »Šahovsko društvo Kočevje«, v sredini pa sta v obliki črke Š postavljeni dve šahovski figuri – dva skakača. Barva in velikost znaka oz. logotipa je poljubna.

#### 4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju igranja in razvijanja igre šah. Društvo lahko samostojno deluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

#### 5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

#### 6. člen

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,

- preko društvenega glasila,
- s pisnimi obvestili,
- preko e-pošte,
- preko lastne spletne strani in
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, organizira okrogle mize, tiskovne konference, na seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov ter predstavnike javnega obveščanja. Za zagotavljanje javnosti dela in dajanje točnih informacij je odgovoren predsednik društva.

## II. NAMEN IN CILJ DRUŠTVA

### 7. člen

Namen društva je: igranje šaha, strokovno izpopolnjevanje članov ter tekmovalna dejavnost.

Ta namen dosega z: rednim tedenskim igranjem, organiziranjem tekmovanj, nabavo strokovne literature, udeležbo na tekmovanjih, sodelovanjem s sorodnimi društvi.

## III. ČLANSTVO

### 8. člen

Član društva (v nadaljevanju član) lahko postane vsak, ki se ukvarja z dejavnostjo društva ali je kako drugače pri svojem delu povezan s tem področjem. Članstvo v društvu je prostovoljno.

Kdor želi postati član mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član. S pristopno izjavo se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili društva in plačal članarino.

### 9. člen

Član lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

### 10. člen

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

### 11. člen

Člani so lahko registrirani tudi pri registracijski komisiji ŠZS. Ker je društvo član

Šahovske zveze Slovenije (v nadaljevanju ŠZS) veljajo za vse člane, ki so registrirani tudi pri registracijski komisiji ŠZS tudi pravila Registracijskega pravilnika ŠZS (ki je bil sprejet na 17. konferenci ŠZS 1991 in dopolnjen na 18. konferenci 1993, 19. konferenci 1994, 20. konferenci 1995, 21. konferenci 1996, 22. konferenci 1997, 23. občnem zboru 1998, 24. občnem zboru 1999, 25. občnem zboru 2000, 29. občnem zboru 2004, 30. občnem zboru 2005 in 31. občnem zboru 2006.)

#### 12. člen

Društvo ima redne in častne člane.

#### 13. člen

### **ČASTNI ČLAN DRUŠTVA**

Naziv častnega člana društva lahko dobi član, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva podeli društvo lahko tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju delovanja društva. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član, nima pravice odločanja.

### **PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV**

#### 14. člen

*Pravice članov so:*

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva in
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Pravico voliti in biti voljen ima redni član, ki je dopolnil 18 let starosti.

#### 15. člen

*Dolžnosti članov so:*

- da spoštujejo pravila in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni odbor društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog, da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva in
- da varujejo ugled društva.

## 16. člen

### **PRENEHANJE ČLANSTVA**

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim odstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo ali
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

## IV. ORGANI DRUŠTVA

### 17. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor in
- disciplinska komisija.

Društvo ima lahko tudi različne sekcije oz. odbore, ki jih ustanovi upravni odbor s sklepom. Prav tako upravni odbor s sklepom imenuje in razrešuje člane sekcij oz. odborov.

### 18. člen

### **OBČNI ZBOR**

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani. Občni zbor je lahko reden in izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

## 19. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Občni zbor lahko pri volitvah v organe društva in za posamezne funkcije glasuje o vsakem posamezniku posebej ali o listi kandidatov, ki jo lahko predlaga posamezni član ali skupina članov.

## 20. člen

*Naloge občnega zbora so:*

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema in spreminja pravila in druge akte društva,
- sprejema program društva,
- sprejema finančni in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in
- sklepa o prenehanju društva.

## 21. člen

### **UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovna tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje pet (5) članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik in blagajnik ter dva (2) izvoljena člana.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj pa dvakrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta.

#### 22. člen

*Naloge upravnega odbora so:*

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- določa višino članarine,
- odloča o vključitvi imena sponzorja v ime društva, sekcije oz. odbora ali ekipe,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije, sekcije oz. odbore društva in
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

#### 23. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije in ustanavlja sekcije oz. odbore. Naloge, število članov in predsednika komisije, sekcij oz. odborov določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

#### 24. člen

### **NADZORNI ODBOR**

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

## 25. člen

### **DISCIPLINSKA KOMISIJA**

Člane disciplinske komisije voli občni zbor za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom društva.

## 26. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitev določb statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- ne izvrševanje sklepov organov društva in
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

## 27. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin in
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

## 28. člen

### **PREDSEDNIK DRUŠTVA**

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

## 29. člen

### **TAJNIK DRUŠTVA**

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

Tajnik društva je zadolžen za ravnanje s prejeto in oddano pošto, poleg predsednika pa je pooblaščen tudi za sprejem priporočene pošte. Pooblastilo podpiše predsednik.

## 30. člen

### **BLAGAJNIK DRUŠTVA**

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje društva v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Delo blagajnika je javno.

## **V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

### 31. člen

Viri dohodkov so:

- Članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- javna sredstva in
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

### 32. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

### 33. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Društvo ima svoj transakcijski račun odprt pri eni od bank. Poslovno banko izbere upravni odbor društva.

### 34. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

### 35. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

### 36. člen

## **SPONZORJI DRUŠTVA**

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo društvu ali njegovim članom. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice do odločanja.

V primeru sponzorstva društva, posamezne sekcije oz. odbora ali ekipe se lahko ime sponzorja vključi v ime društva, sekcije oz. odbora ali ekipe.

O vključitvi imena sponzorja v ime društva, sekcije oz. odbora ali ekipe odloča upravni odbor s sklepom.

V primeru, da ima društvo generalnega sponzorja društva, se predstavnik sponzorja lahko udeležuje sej upravnega odbora, vendar nima glasovalne pravice.

## VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

### 37. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- če v roku enega leta po izteku mandatne dobe, določene s tem statutom, ne izvoli svojih organov oziroma, če število članov pade pod deset ali,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva preide premoženje društva Javnemu zavodu za šport občine Kočevje.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Ta pravila društva je sprejel občni zbor dne 22.4.2009 in veljajo takoj.

Predsednik šahovskega društva Kočevje:

Žig

Marko Ofak